



RAD d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, Drniš, Stjepana Radića 69
MB: 3032949, OIB: 71304592430, IBAN:HR5123300031100012250, Tel./fax.: 022/ 886-701 022/ 888-154,
web: www.rad-drnis.hr, e-mail: rad-drnis@si.t-com.hr

Drniš, 23.07.2020.g
Klasa: 404-02/20-6
Ur. broj: 04-01/20-165

POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE
POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Predmet nabave:

Radovi na odvodnji u ulici Sv. Ivana u gradu Drnišu

JN-7/2020

1. OPĆI PODACI

1.1. Naručitelj i kontakti

Naručitelj:	RAD d.o.o.
Sjedište naručitelja:	Bruna Bušića 18, Drniš
OIB:	71304592430
Broj telefona:	022 886 701
Broj faxes:	022 888 154
Adresa elektroničke pošte:	rad-drniš@si.t-com.hr
Internetska adresa:	www.rad-drnis.hr
Odgovorna osoba:	Davor Jakelić dipl.ing.građ.

RAD d.o.o. pokreće postupak nabave za radove na odvodnji u ulici Sv. Ivana u gradu Drnišu, a za koju sukladno članku 12. i članku 15. stavak 2. ZJN 2016 (NN 120/16) nije obvezno provesti postupak propisan ZJN 2016, s obzirom da je procijenjena vrijednost nabave manja od 500.000,00 kn bez PDV-a.

Postupak se provodi sukladno članku 7. i 8. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Rad d.o.o., KLASA: 404-01/17-9 URBROJ: 04-01/17-231 od 13.06.2017.g.

1.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Nema gospodarskih subjekata sa kojima je naručitelj u sukobu interesa.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave

499.999,00 kn bez PDV-a

1.4. Komunikacija i razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata

Sve informacije u svezi ovog postupka jednostavne nabave mogu se dobiti svakog radnog dana, do roka za dostavu ponuda, od kontakt osoba za komunikaciju s gospodarskim subjektima:

- Tomislav Galić, tehnički dio, tel.: 022 886 701, fax: 022 888 154, e-pošta: rad@si.t-com.hr
- Marta Vujević, za dokumentaciju o nabavi, tel.: 022 886 701, fax: 022 888 154, e-pošta: martavujevic.rad@gmail.com

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su radovi na odvodnji u Ulici Sv. Ivana u gradu Drnišu.

2.2. Količina

Količina predmeta nabave u cijelosti je specificirana u Troškovniku.

2.3. Tehničke specifikacije

Radovi moraju u cijelosti odgovarati zahtjevima iz Troškovnika.

Svi ugrađeni materijali moraju imati valjane ateste/ certifikate.

2.4. Troškovnik

Troškovnik čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj je dužan u cijelosti ispuniti sve stavke na način kako je utvrđeno u Troškovniku, te se na njemu ne smiju mijenjati količine ili opisi navedeni u pojedinim stavkama.

Jedinične cijene kao i ukupna cijena bez PDV-a mora sadržavati sve eventualne troškove i popuste.

Cijena je **fiksna i nepromjenjiva** s bilo koje osnove za cijelo vrijeme trajanja Ugovora o radovima.

Vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obvezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena Ponuditelj snosi sam.

2.5. Mjesto izvršenja radova/usluga

Drniš.

2.6. Rok izvršenja radova/usluga

Rok izvršenja predmeta nabave je 100 kalendarskih dana.

Rok se smatra bitnim sastojkom ugovora.

Izvoditelj ima pravo na produženje roka izvršenja radova samo uz pisanu suglasnost Naručitelja.

Izvoditelj će Naručitelju platiti penale po dnevnoj stopi od 1‰ (jedanpromil) za svaki dan zakašnjenja dovršetka radova u odnosu na utvrđeni rok, ukoliko je do zakašnjenja došlo krivnjom Izvoditelja. Ukupni iznos penala ne može prekoračiti iznos od 20% od ukupno ugovorenih radova.

Naručitelj može odbiti penale od isplata koje duguje Izvoditelju.

Plaćanje penala ne utječe na obveze Izvoditelja.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Nekažnjavanje

Javni naručitelj isključit će gospodarskog subjekta iz ovog postupka nabave ako utvrdi u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave da:

I. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom

poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita),

članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom

poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348.

(davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza

ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza

i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01.,

111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam),

članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka

za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

II. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke I. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke

3.1. iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

3.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze mirovinskog i zdravstvenog osiguranja

Javni naručitelj isključit će gospodarskog subjekta iz postupka ove nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

	Točka u Pozivu na dostavu ponuda	Traženi dokaz
OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLUČENJE	TOČKA 3.1.	<ul style="list-style-type: none"> izjava zakonskog zastupnika za gospodarski subjekt i za sve članove upravno, upravljačkog i nadzornog tijela s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika. <p>Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta (Prilog 2.)</p>
	TOČKA 3.2.	<ul style="list-style-type: none"> potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje, ne stariju od dana objave ovog poziva na dostavu ponuda.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelji dokazuju sposobnost**

4.1.1. Izvod ili izjava o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta (ponuditelja), gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod, odnosno izjava, može se dostaviti u neovjerenoj preslici i ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva na nadmetanje.

4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti te dokumenti kojima ponuditelji dokazuju sposobnost

4.2.1. Popis ugovora o radovima izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane.

Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

Minimalna razina sposobnosti:

Priloženom potvrdom gospodarski subjekt mora dokazati da je izvršio **najmanje 1 ugovor** isti ili sličan predmetu nabave čiji iznos je najmanje jednak procijenjenoj vrijednosti ovog predmeta nabave bez PDV-a.

Obrazloženje uvjeta sposobnosti:

Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti traže se u mjeri opravdanoj predmetom i procijenjenom vrijednošću nabave kako bi gospodarski subjekt dokazao da ima dostatno iskustvo i potrebna postrojenja, opremu i alate za izvođenje radova koji su predmet nabave, što znači da naručitelj može očekivati valjano ispunjenje ugovornih obveza.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade Ponude:

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu te se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponuditelj je dužan dostaviti izvornik ponude. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Ponuda mora sadržavati:

1. Ponudbeni list (Prilog 1.)
2. Dokazi iz točke 3.
3. Dokazi iz točke 4.
4. Popunjeni i ovjeren troškovnik

5.2. Način dostave

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane i ovjerene od strane ovlaštene osobe Ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu:

RAD d.o.o., Bruna Bušića 18, 22320 Drniš.

Na omotnici mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave i evidencijski broj nabave
- naznaka »ne otvaraj«.

5.3. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati jedinične cijene svake stavke predmeta nabave i ukupnu cijenu stavke. Ukupna cijena stavke izračunava se kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Cijena ponude je zbroj svih ukupnih cijena stavki bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti za izvršenje. Cijena ponude se piše brojkama. Cijena iz ponudbenog Troškovnika je konačna i nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

Sve troškove koji se pojave iznad deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

5.4. Valuta

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

5.5. Jezik na kojem se sastavlja ponuda

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.6. Kriterij za odabir ponude

Kao najpovoljnija ponuda bit će odabrana ponuda sa **najnižom cijenom**. Ponuda se daje za cijeli predmet nabave. Nepotpune ponude ili ponude koje ne udovoljavaju zahtjevima ove dokumentacije za nadmetanje bit će odbijene. Ukoliko na nadmetanje pristignu dvije ponude sa istom najnižom cijenom, kao najpovoljnija bit će odabrana ona koja je zaprimljena ranije.

5.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

6. OSTALO

6.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponude se dostavljaju na adresu Naručiitelja, zaključno do **03. kolovoza 2020. godine do 12:00 sati**.

Do navedenog roka za dostavu ponude, ponuda mora biti dostavljena i zaprimljena u prostorijama Rad-a d.o.o.. Naručiitelja bez obzira na način dostave. Ponuditelj odabire način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponude koje nisu pristigle u navedenom roku neće se otvarati i vratit će se ponuditelju neotvorene. Otvaranje ponuda **nije** javno.

6.2. Rok za donošenje odluke

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

6.3. Način i uvjeti plaćanja

Izvedeni radovi obračunavati će se na osnovi stvarno izvedenih i dokazanih količina radova, prema ugovorenoj cijeni, te po ovjerenoj građevinskoj knjizi od strane ovlaštene osobe Naručiitelja.

Naručiitelj se obvezuje izvedene radove platiti Izvođaču putem privremenih/okončane situacije u roku 30 dana od zaprimanja valjane situacije odnosno obavljene primopredaje i konačnog obračuna.

Plaćanje predujma je isključeno.

U slučaju sklapanja ugovora sa Zajednicom ponuditelja, Naručiitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

U slučaju sklapanja ugovora između Naručiitelja i Ponuditelja koji dio ugovora daje u podizvođenje, Naručiitelj neposredno plaća Podizvođitelju za izvedene radove. Odabrani ponuditelj mora svojoj ispostavljenoj valjanoj situaciji priložiti račune/situacije svojih podizvođitelja koje je prethodno potvrdio ovjerom istih.

Račun se ispostavlja na adresu Naručiitelja: RAD d.o.o., Bruna Bušića 18, 22320 Drniš.

Naručiitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati odabranog ponuditelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručiitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

7. Jamstva

7.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti *zadužnicu ili bjanko zadužnicu* u visini 20.000,00 kn, potvrđenu od strane javnog bilježnika, popunjenu sukladno važećem Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice.

Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude ukoliko ponuditelj:

odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti, ne dostavi ažurirane popratne dokumente sukladno članku 263. ZJN 2016, ne prihvati ispravak računске greške, odbije potpisati ugovor o javnoj nabavi u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru, ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi

Za naplatu jamstva za ozbiljnost ponude dovoljno je da se u odnosu na gospodarski subjekt ostvari jedan (bilo koji) od prethodno navedenih uvjeta.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata Naručitelj će prihvatiti jamstvo za ozbiljnost ponude koje glasi na bilo kojeg člana zajednice gospodarskih subjekata.

Umjesto traženog jamstva ponuditelj može uplatiti *novčani polog* u traženom iznosu na poslovni račun naručitelja HR9824070001100576973, otvoren kod OTP d.d. Zagreb, pozivom na broj 07 – 2020 i opisom plaćanja: predmet nabave i ev. broj nabave JN-7/20.

Ukoliko ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplati novčani polog, dužan je u sklopu svoje ponude dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu Naručitelja.

Jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se ponuditeljima u roku od 10 dana od dana potpisivanja ugovora i dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

7.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obavezan dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora treba biti u obliku *bankarske garancije* koja mora biti neopoziva, bezuvjetna i plativa na „prvi pisani poziv“, te na iznos od 10% vrijednosti ugovora (bez PDV-a) i s rokom važenja 60 dana nakon roka na koji se ugovor sklapa.

Odabrani ponuditelj će uz potpisani ugovor Naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Iznimno od prethodno propisanog jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, odabrani ponuditelj može naručitelju uplatiti *novčani polog* u traženom iznosu na poslovni račun naručitelja HR9824070001100576973, otvoren kod OTP d.d. Zagreb, pozivom na broj 07 – 2020, opis plaćanja: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ev.br.nabave JN-7/20.

7.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Jamstveni rok za izvršene radove je minimalno 24 mjeseca od dana primopredaje, a može biti i duži sukladno Izjavi o duljini trajanja jamstvenog roka odabranog ponuditelja.

Jamstveni rok za izvedene radove i ugrađenu opremu je minimalno 12 mjeseci od dana uspješnog puštanja u rad, a može biti i duži sukladno Izjavi o duljini trajanja jamstvenog roka odabranog ponuditelja.

Kao jamstvo za otklanjanje eventualnih nedostataka u jamstvenom roku odabrani ponuditelj je dužan, najkasnije do isteka roka važenja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, dostaviti Naručitelju *bjanko zadužnicu* u visini 10 % vrijednosti ugovora o nabavi (bez PDV-a), s javnobilježnički ovjerenim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje.

Iznimno od prethodno propisanog jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, odabrani ponuditelj može naručitelju uplatiti *novčani polog* u traženom iznosu na poslovni račun naručitelja HR9824070001100576973, otvoren kod OTP d.d. Zagreb, pozivom na broj 07 – 2020, opis plaćanja: Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, ev.br.nabave JN-7/20.

Naručitelj će jamstvo, ukoliko nije iskorišteno, vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka jamstvenog roka.

8. ZAJEDNICA PONUDITELJA

Ukoliko se radi o podnošenju zajedničke ponude, obvezno se u ponudi navodi da se radi o Zajednici ponuditelja, koji između sebe biraju nositelja zajedničke ponude. Nositelj zajedničke ponude ovlašten je komunicirati s Naručiteljem, potpisuje ponudu. Ponuda Zajednice ponuditelja obvezno sadrži oznaku da se radi o ponudi zajednice ponuditelja, te mora biti navedeno koji dio ugovora (predmet, količina, vrijednost, postotni dio) izvršava pojedini član. Za svakog člana navodi se : naziv, sjedište, adresa, OIB, žiro račun (IBAN), navod da li je u sustavu PDV-a. Odgovornost ponuditelja je solidarna.

9. PODUGOVARATELJI

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati u podizvođačima tada uz ponudu navodi slijedeće podatke:

- naziv ili tvrtku i sjedište, OIB, broj računa
- vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora.

Tijekom izvršenja ugovora ponuditelj može od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu Podizvoditelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podizvođenje
- preuzimanje izvođenja dijela ugovora koji je dao u podugovor
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podizvođenje ili ne.
- Uz zahtjev za promjenu podizvoditelja te uvođenje novog, odabrani ponuditelj mora dostaviti podatke iz točke 9. kao i važeće dokumente kojima dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava uvjete za podizvoditelja koji su navedeni u točki tehničke i stručne sposobnosti.